

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 22 г. Челябинска»**

ул. Дегтярёва, 42, г. Челябинск, 454047, тел.: 8(351)736-32-88, e-mail:dets22@mail.ru

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБДОУ «ДС № 22
г. Челябинска»
Протокол от 30.08.2018 г. №1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
МБДОУ «ДС № 22
г. Челябинска»

И. В. Игтерман
от «30» августа 2018 г. № 138

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МБДОУ «ДС № 22 г. Челябинска»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в редакции от 3 августа 2018 г; ФГОС дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России №1155 от 17.10.2013г; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России №1014 от 30.08.2013г с изменениями от 17.07.2015г; Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 27.11.2017г, а также Уставом МБДОУ «ДС № 22 г. Челябинска».

2. Данное Положение обозначает основные задачи и компетенции Педагогического совета МБДОУ «ДС № 22 г. Челябинска» (далее Педагогический совет), определяет его управление и деятельность, права и ответственность, обязанности и права его членов, а также устанавливает

взаимосвязь Педагогического совета с другими органами самоуправления, необходимую документацию.

3. Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

4. Педагогический совет действует на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» от 30.08.2013 г. № 1014, нормативных правовых документов об образовании, Устава МБДОУ «ДС № 22 г. Челябинска», настоящего Положения.

5. Настоящее Положение принимается решением Педагогического совета и утверждается приказом заведующего МБДОУ «ДС № 22 г. Челябинска».

6. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива МБДОУ «ДС № 22 г. Челябинска». Решения Педагогического совета, утвержденные приказом заведующего МБДОУ «ДС № 22 г. Челябинска», являются обязательными для исполнения.

7. Педагогический совет собирается по мере надобности, но не реже четырех раз в год, внеочередные заседания проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета.

8. Срок действия данного Положения не ограничен. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании. Положение действует до принятия нового.

II. Основные задачи

9. Главными задачами Педагогического совета являются:

- ориентация педагогического коллектива дошкольного образовательного учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- ознакомление с достижениями педагогической науки, передовым педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность дошкольной образовательной организации;
- организация и определение направлений образовательной деятельности;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников.

III. Компетенция

10. К компетенции Педагогического совета относится:

- 1) определение перспективных направлений функционирования и развития МБДОУ «ДС № 22 г. Челябинска»;
- 2) совершенствование организации образовательного процесса МБДОУ «ДС № 22 г. Челябинска»;
- 3) разработка и принятие основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «ДС № 22 г. Челябинска»;
- 4) внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
- 5) отбор педагогических методик и технологий для использования в образовательном процессе, учебно-методических пособий и дидактических материалов;
- 6) разработка планов мероприятий по выполнению приказов, положений, инструкций вышестоящих органов по дошкольному образованию;
- 7) обсуждение проектов локальных актов МБДОУ «ДС № 22 г. Челябинска» по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, решения вопроса о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- 8) обсуждение вопросов планирования образовательной деятельности в МБДОУ «ДС № 22 г. Челябинска»;
- 9) разработка и обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- 10) обсуждение информации, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- 11) обсуждение хода и подведение итогов образовательной деятельности за учебный год и разработка рекомендаций по улучшению и повышению качества образовательной работы с детьми;
- 12) рассмотрение и утверждение тем инновационной деятельности, планов освоения и внедрения инноваций, востребованных современной образовательной практикой, оценивание результатов инноваций;
- 13) обсуждение содержания работы по общей методической теме, обеспечивающей повышение уровня профессиональной и методической компетентности педагогов;
- 14) обсуждение и оценивание всех форм методической работы педагогов, опыта работы педагогов, результатов аттестации педагогических кадров;
- 15) утверждение характеристик и принятия решения о награждении, поощрении педагогических работников;

- 16) заслушивание отчетов заведующего МБДОУ «ДС № 22 г. Челябинска», его заместителей о создании условий для реализации образовательных программ, самообследовании;
- 17) избрание представителей в комиссию по регулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 18) решение вопросов, относящихся к компетенции Педагогического совета, по заданию руководителя МБДОУ «ДС № 22 г. Челябинска».

IV. Права

11. Педагогический совет имеет право:

- 1) участвовать в управлении МБДОУ «ДС № 22 г. Челябинска»;
- 2) создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на заседании Педагогического совета;
- 3) приглашать на заседание Педагогического совета работников МБДОУ «ДС № 22 г. Челябинска» и представителей коллегиальных органов для решения вопросов, входящих в его компетенцию;
- 4) запрашивать от педагогических работников информацию необходимую для принятия решений входящих в его компетенцию;
- 5) обсуждать результаты педагогической диагностики воспитанников, выявлять в ходе обсуждения наиболее эффективные методы и формы работы с детьми;
- 6) обращаться с ходатайствами к администрации МБДОУ «ДС № 22 г. Челябинска» о поощрении или порицании педагогов;
- 7) вносить заведующему МБДОУ «ДС № 22 г. Челябинска» на рассмотрение вопросы связанные с совершенствованием образовательной деятельности МБДОУ «ДС № 22 г. Челябинска».

V. Ответственность

12. Педагогический совет МБДОУ «ДС № 22 г. Челябинска» несет ответственность:

- 1) за выполнение годового плана работы;
- 2) за компетентность и соответствие принятых решений законодательству РФ;
- 3) за невыполнение или выполнение не в полном объеме закрепленных за ним функций.

VI. Организация деятельности Педагогического совета

13. В состав Педагогического совета входят: заведующий МБДОУ «ДС № 22 г. Челябинска», старший воспитатель, все педагогические работники МБДОУ «ДС № 22 г. Челябинска». Работой Педагогического совета руководит председатель – заведующий МБДОУ «ДС № 22 г. Челябинска», который выполняет функции по организации работы совета, и ведет заседания. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря, который выполняет функции по фиксации решений совета. Секретарь избирается сроком на один год.

14. На заседания Педагогического совета могут быть приглашены представители других органов коллегиального управления учреждения МБДОУ «ДС № 22 г. Челябинска», общественных организаций, медицинские работники, учителя школ, родители (законные представители) вышестоящих органов управления образования, в соответствии с повесткой заседания. Лица, приглашенные на заседания Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

15. Педагогический совет работает в соответствии с годовым планом работы МБДОУ «ДС № 22 г. Челябинска».

16. Информация о заседании Педагогического совета доводится до педагогических работников приказом заведующего МБДОУ «ДС № 22 г. Челябинска».

17. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

18. Председатель Педагогического совета организует проверку выполнения принятых решений. Итоги проверки ставят на обсуждение Педагогического совета.

19. Решение Педагогического совета по вопросам, отнесенным к его компетенциям, являются обязательными для исполнения педагогическими и руководящими работниками МБДОУ «ДС № 22 г. Челябинска».

VII. Делопроизводство

20. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Педагогического совета. В протоколах фиксируется: дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, решения.

21. Протоколы Педагогического совета нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью МБДОУ «ДС № 22 г. Челябинска». Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

22. Протоколы Педагогического совета входят в номенклатуру дел, хранятся в делах МБДОУ «ДС № 22 г. Челябинска» в течение 5 лет.